

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Ragione sociale \_\_\_\_\_

**Denominazione per guida\*** \_\_\_\_\_

P. iva \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ Città\* \_\_\_\_\_

Cap\* \_\_\_\_\_ Prov.\* \_\_\_\_\_ Tel.\* \_\_\_\_\_ Fax.\* \_\_\_\_\_

e-mail\* \_\_\_\_\_ Sito internet\* \_\_\_\_\_

indirizzo pec/codice univoco \_\_\_\_\_

Referente \_\_\_\_\_

Cellulare referente \_\_\_\_\_

**\*Le voci contrassegnate con asterisco verranno inserite sul materiale promozionale della fiera.**

**TIPOLOGIA ATTIVITA'**

**CATEGORIA DI APPARTENENZA**

Produttore

Distributore

Artigiano

Rappresentante

**TIPOLOGIA DI PRODOTTO**

Gioielleria

Oreficeria

Argenteria

Pietre preziose

Pietre semipreziose

Perle

Coralli e cammei

Orologi

Gioielli Fashion

**RELATIVA TARIFFA**

● **OPEN SPACE**

**€ 1.000,00 + IVA**

Tipologia	Allestimento	Barrare opzione
Open Space (spazio stimato 8mq)	1 desk (100x110), 1 sgabello, 1 cubo (63,5x63,5x80), 1 vetrina a piramide (65x65- h55)	

**N.b.:** ogni espositore potrà posizionare all'interno dell'open space esclusivamente 1 Banner autoportante (1x2). Non è possibile inserire ulteriori arredi.

**TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE** \_\_\_\_\_

**TERMINI DI PAGAMENTO PARTECIPAZIONE OTTOBRE 2019:**

**entro il 4 ottobre 2019**

## 1. DURATA DELLA MANIFESTAZIONE

Dall'11 al 14 ottobre 2019.

### 1.a ORARI DI APERTURA DELLA FIERA

Per gli espositori:

Tutti i giorni dalle 9:00 alle 18:30

Per i visitatori: venerdì dalle 14:00 alle 18:00, altri giorni dalle 9:30 alle 18:00.

La fiera inizierà venerdì alle ore 14.00.

### 1.b CONSEGNA STAND ED ALLESTIMENTO

E' possibile effettuare l'allestimento il giorno precedente alla manifestazione fieristica dalle 9:00 alle 18:30, ed il giorno dell'inizio della manifestazione dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

### 1.c DISALLESTIMENTO E RICONSEGNA STAND

Il disallestimento è possibile sia l'ultimo giorno di fiera dalle ore 15:30 alle ore 19:00 che il giorno successivo dalle ore 9:00 alle ore 17:30.

L'ultimo giorno di fiera l'ingresso degli automezzi per il ritiro del campionario è possibile solo a partire dalle ore 16:00.

Dopo tali orari non sarà più consentito l'ingresso al Tarì.

In occasione della consegna dello stand vi saranno rilasciate, presso l'ufficio Fiera, le relative chiavi che dovranno essere restituite allo stesso ufficio, al termine della fiera. Verrà, inoltre, sottoscritto un atto di consegna nel quale saranno indicate le attrezzature ed il loro stato.

Per quanto innanzi premesso, gli espositori, al termine della manifestazione fieristica, si impegnano a riconsegnare alla Organizzazione della fiera lo spazio nelle medesime condizioni in cui lo stesso è stato loro consegnato e, quindi immune da danni alle strutture e libero da cose, ivi compresi materiali di imballaggio o espositivi e rifiuti. Al fine di controllare il rispetto di tali obblighi, il personale incaricato de Il Tarì S.c.p.a. provvederà in presenza dell'espositore a redigere un verbale di constatazione sottoscritto dall'espositore per verificare le condizioni dello stand al momento del rilascio. In caso di mancata osservanza degli obblighi innanzi previsti, l'espositore sarà tenuto al pagamento di una penale di euro 50,00, fatto salvo il diritto de Il Tarì S.c.p.a. di agire giudizialmente per il maggiore danno derivante dai maggiori costi (rispetto al valore della penale) supportati per l'eliminazione dei danni provocati dal detto espositore o per la rimozione e lo smaltimento dei materiali abbandonati nello stand.

Eventuali variazioni di orario per lavori di allestimento e riconsegna spazio dovranno essere concordate preventivamente con l'Ufficio Fiera.

**L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura dell'ultimo giorno di manifestazione, comporta l'automatica applicazione di una sanzione calcolata sulla base degli stand assegnati, nella misura di € 500,00 per stand.**

### 1.d MODIFICA DELLA DATA

L'Organizzazione si riserva la facoltà insindacabile, in ogni momento di, modificare la durata e/o la data di apertura e/o di chiusura della Manifestazione senza che da tale variazione derivi alcun diritto di risarcimento per gli espositori.

Eventuali mutamenti della durata e/o della data di apertura e/o di chiusura della Manifestazione saranno comunicati ad essi Espositori a mezzo inoltrò PEC con un preavviso non inferiore a gg. 30.

## 2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE/PENALE MANCATA PARTECIPAZIONE

L'adesione alle manifestazioni è consentita ad aziende operanti nel settore dei preziosi, gioielleria, argenteria, pietre, oreficeria, orologeria, gioielli fashion, packaging etc. che invieranno, a mezzo posta, via mail o pec, la domanda di partecipazione debitamente compilata, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'azienda.

Il Tarì si riserva l'insindacabile facoltà di rifiutare le richieste pervenute. Tale facoltà potrà essere esercitata entro gg. 30 dalla data di inizio dell'evento fieristico.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione comporterà per l'espositore l'obbligo inderogabile ed imprescindibile di partecipare agli eventi fieristici opzionanti. Da ciò l'annessa conseguenza per lo stesso, che dovesse revocare la manifestata adesione, di versare al Tarì, a titolo di penale, l'intera quota di partecipazione, salvo il maggior danno.

Le parti espressamente riconoscono l'equità della prevista penale, tenuto conto del danno all'immagine, delle difficoltà logistiche e dei gravi disagi derivanti ad essa società organizzatrice dalla verificata defezione, da ritenersi mero inadempimento del soggetto espositore.

## 3. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

entro il 4 ottobre 2019.

### 4. ACCESSO ALLA FIERA

#### 4.a Espositori

L'accredito degli espositori e dei propri collaboratori verrà effettuato direttamente alla reception de Il Tarì dietro il rilascio preventivo dei dati da noi richiesti.

#### 4.b Allestitori

Per l'accesso in fiera degli allestitori, la ditta dovrà inviare i nominativi dei soggetti incaricati all'allestimento e disallestimento ed i dati dei relativi automezzi.

Tale richiesta dovrà essere inviata almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione al seguente indirizzo mgrillo@tari.it.

#### 4.c Clienti

L'accesso al Tarì è consentito esclusivamente agli operatori del settore che esibiscono all'ingresso l'invito alla manifestazione, unitamente alla licenza di Pubblica Sicurezza e/o all'iscrizione alla Camera di Commercio o altro titolo che attesti l'appartenenza al settore. I Clienti al loro arrivo al tarì riceveranno un codice di ingresso, valido per tutta la durata della fiera. Gli operatori già accreditati presso il Tarì potranno accedere al Centro come di consueto.

## 5. ALLESTIMENTO STAND ED OBBLIGO DI PRESENZA

L'espositore si obbliga espressamente ad occupare lo spazio per tutta la durata dell'esposizione e a garantire la presenza di personale e l'esposizione dei prodotti in campionario, a meno che tanto sia impossibile per causa di forza maggiore o caso fortuito. Non è ammesso l'abbandono dello spazio negli orari di

apertura della fiera.

Fermo quanto disposto al successivo art. 10, il Tarì si riserva espressamente il diritto di disporre diversamente degli spazi assegnati qualora tanto dovesse rendersi necessario per motivi tecnici.

## 6. PRESTAZIONI TECNICHE E SERVIZI

Gli stand sono dotati, a cura del Tarì, di impianto elettrico.

Gli allacciamenti di alimentazione, distribuzione e scarico di qualsivoglia rete informatica potranno essere richiesti esclusivamente al Tarì.

Installazioni, macchine ed apparecchiature non ammesse o non corrispondenti alle disposizioni in materia saranno rimosse a cura dell'Ufficio Fiera con oneri a carico dell'espositore. Il medesimo sarà ritenuto responsabile di qualsiasi danno possa essere causato da un consumo incontrollato di energia. Per gli allestimenti autorizzati l'espositore si impegna all'utilizzo di materiali ignifughi aventi certificazioni di conformità alla vigente normativa antincendio. Il Tarì con il supporto del Servizio di Vigilanza e Manutenzione può imporre, a proprio insindacabile giudizio, la rimozione dei materiali/impianti privi di certificazioni e dichiarazioni di conformità, con l'addebito dei relativi costi all'espositore.

La pulizia generale degli spazi comuni verrà effettuata ogni giorno a cura de Il Tarì. Gli espositori potranno collocare esternamente allo stand i cestini, dopo la chiusura della giornata fieristica, per la loro pulizia.

Le richieste di servizi tecnici o pulizia straordinaria etc., vanno presentate all'Ufficio Fiera, mediante l'apposito modulo.

I servizi verranno erogati sempre in presenza degli espositori. Per eventuali richieste di interventi di pulizia, in assenza dell'espositore e del suo personale, va sottoscritta apposita dichiarazione e solo nei casi quali non ci sia il campionario nello stand. Tutti i rifiuti prodotti durante le operazioni di allestimento e disallestimento dello stand (es. imballi, cartone, legno, cartongesso, plastica, rifiuti ingombranti ecc.) dovranno essere smaltiti obbligatoriamente in proprio dalle ditte espositrici/allestitrici.

## 7. ASSICURAZIONE E VIGILANZA

E' fatto obbligo ad ogni espositore di assicurare i prodotti esposti contro tutti i rischi furto, incendio, eventi colposi e/o dolosi in genere, danni da infiltrazioni o caduta d'acqua, eventi naturali in genere - roture, rovine, con esclusione della possibilità di rivalsa nei confronti de Il Tarì S.c.p.a.

Gli espositori dovranno, altresì, stipulare apposita polizza Rc a copertura di eventuali danni provocati a terzi, ai propri dipendenti, alla struttura e/o ai dipendenti de Il Tarì S.c.p.a.

L'espositore dovrà consegnare le predette polizze all'Ufficio Fiera all'atto della consegna dello spazio locato.

La custodia, la sorveglianza dello stand e l'osservanza delle norme antincendio durante gli orari di apertura competono all'espositore.

Gli incaricati delle ditte devono essere presenti nel proprio stand puntualmente dall'orario di apertura fino all'orario di chiusura. In virtù di quanto sopra, le parti espressamente precisano che il Tarì non si assume alcun obbligo di custodia dei beni dell'espositore ed esclude ogni responsabilità per

danni e perdite.

## 8. DISPOSIZIONI GENERALI

Gli espositori sono tenuti ad uniformarsi al presente regolamento e a tutte le altre disposizioni date dall'Autorità di Pubblica Sicurezza.

Qualsiasi controversia o infrazione alle regole può provocare l'immediata espulsione dell'espositore dalla manifestazione, senza alcun diritto di rimborso o indennità. In questo caso l'Ufficio Fiera potrà disporre liberamente degli spazi resi liberi.

La partecipazione alla presente edizione della Fiera non costituisce una garanzia di ammissione alle edizioni successive della Fiera stessa, per le quali occorrerà seguire la normale prassi di iscrizione tramite apposita domanda di partecipazione. Il Tari, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di assegnare gli spazi espositivi. La partecipazione a precedenti edizioni della Fiera stessa non costituisce titolo di prelazione per l'espositore all'impegno dei medesimi spazi.

Nell'ipotesi in cui, per motivi non dipendenti dalla società Il Tari S.c.p.a., la manifestazione fieristica non possa svolgersi, alle aziende ammesse alla partecipazione sarà rimborsato esclusivamente ciò che è stato versato senza alcun diritto ad eventuali somme a titolo di risarcimento danni o per eventuali spese sostenute.

## 9. DIVIETI

E' fatto divieto assoluto agli Espositori ed agli Allestitori di deteriorare le pareti ed il pavimento dei padiglioni, bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, sul pavimento, sulle colonne e su qualsiasi altra superficie interna ed esterna dei padiglioni, verniciare sia a mano che a spruzzo le

strutture dello stand all'interno dei padiglioni sia che si tratti di vernici e/o smalti, sia che si tratti di idropitture lavabili, sottoporre altresì a trattamento di ignifugazione il materiale stesso all'interno dei padiglioni, effettuare in proprio o tramite terzi non autorizzati da Il Tari, allacciamenti diretti ai servizi (energia elettrica).

E' fatto divieto di esporre insegne pubblicitarie riguardanti aziende diverse da quelle ammesse alla Fiera.

Non è consentita l'esposizione e la distribuzione di materiale promozionale esternamente allo stand. Non è consentita la circolazione di hostess o di personale che svolga attività pubblicitaria.

Sono ammessi all'esposizione soltanto i prodotti e/o servizi rientranti nel repertorio della manifestazione. Prodotti non ammessi potranno essere rimossi dall'Ufficio Fiera con eventuale onere a carico dell'espositore.

Non è ammessa la coesposizione sia con gli espositori "temporanei" sia con quelli che operano permanentemente nel Centro. In caso di accertamento di avvenuta violazione di tale divieto riscontrata dal personale de Il Tari S.c.p.a. a tal uopo incaricato, il quale provvederà a redigere un apposito verbale per iscritto ed a consegnare copia dello stesso al violatore, l'azienda espositrice sarà tenuta al pagamento di una penale pari al valore degli stand prenotati. Inoltre il Tari S.c.p.a. sarà legittimato ad escludere immediatamente il coespositore abusivo dalla partecipazione della Fiera.

Non è consentito l'ingresso in Fiera ai bambini di età inferiore ai 12 anni.

E' vietato introdurre al Tari cani ed animali di

qualsiasi genere, eccezion fatta per i cani a servizio di persone non vedenti.

Non è ammesso l'abbandono dello stand negli orari di apertura della Fiera.

Per le violazioni di tali regole, Il Tari S.c.p.a. potrà deliberare l'esclusione dalla manifestazione e la non ammissione ai successivi eventi fieristici del Centro.

## 10. DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY

Vi informiamo che, ai sensi della Legge 196/2003 sulla tutela dei dati, è obbligatoria la compilazione dell'apposito questionario conforme al disposto di legge che dovrà essere sottoscritto dai partecipanti alla manifestazione. Resta inteso che l'utilizzo dei dati personali sarà esclusivamente riferito alla Fiera in oggetto.

## 11. DIVIETO DI PATTI AGGIUNTIVI AL PRESENTE CONTRATTO

È assolutamente vietato alle Aziende sottoscriventi aggiungere patti alle condizioni generali di contratto contenute nel presente "regolamento per gli espositori". Eventuali patti aggiunti non avranno, pertanto alcuna validità anche in presenza di eventuale comunicazione di ammissione alla partecipazione alla Fiera da parte de Il Tari.

## 12. FORO COMPETENTE

Per ogni Controversia il Foro competente è il "Tribunale di S. Maria C.V. - Sezione Distaccata di Marcanise".

N.B.: Per ogni necessità e/o informazione è a Vostra disposizione l'Ufficio Marketing ai numeri 0823 517111 - 0823 517513 fax 0823 517 511 - email: mgrillo@tari.it.

Data

Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante dell'azienda

Si approvano espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., le clausole di cui gli artt. 1.a (Orari di apertura della fiera), 1d (Modifica della data), 2 (Modalità di Partecipazione/Facoltà di rifiuto richiesta Partecipazione/Penale mancata Partecipazione), 5 Allestimento Stand e obbligo di presenza), 7 (Assicurazione e Vigilanza), 8 (Disposizioni Generali), 9 (Divieti), 11 (Divieto di Patti Aggiuntivi al presente contratto), 12 ( Foro competente)

Data

Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante dell'azienda

## COORDINATE BANCARIE:

MPS AG.MARCIANISE (CE)  
IBAN IT97L010307490000063104690

BRS BANCA REGIONALE DI SVILUPPO AG. CASERTA  
IBAN IT93I0502314900012570006793

BIC BSVIITNN

## SPEDIRE A:

Il Tari S.c.p.a.  
Ufficio Marketing  
Zona Asi Sud  
81025 Marcanise (CE) - Italy  
Tel. +39 0823.517111  
Fax. +39 0823.517511  
[www.tari.it](http://www.tari.it)  
pec: tarisca@pec.tari.it