



IL TARI  
MONDOPREZIOSO  
IL SALONE DELLA GIOIELLERIA ITALIANA



12-15 OTTOBRE 2018

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ragione sociale \_\_\_\_\_

**Denominazione \*** \_\_\_\_\_

P. iva \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ Città\* \_\_\_\_\_

Cap\* \_\_\_\_\_ Prov.\* \_\_\_\_\_ Tel.\* \_\_\_\_\_ Fax.\* \_\_\_\_\_

e-mail\* \_\_\_\_\_ Sito internet\* \_\_\_\_\_

e-mail/ indirizzo pec (per invio fatture) \_\_\_\_\_

Referente \_\_\_\_\_

Cellulare referente stand \_\_\_\_\_

**\*Le voci contrassegnate con asterisco verranno inserite sul materiale promozionale della fiera.**

**HAI MAI PARTECIPATO AD EVENTI AL TARI'?**  SI  NO

(Per le aziende che non hanno mai partecipato alle nostre fiere è obbligatorio inviare unitamente al formulario una brochure rappresentativa dei propri prodotti)

## TIPOLOGIA ATTIVITA' CATEGORIA DI APPARTENENZA

Produttore  Distributore  Artigiano  Rappresentante

## TIPOLOGIA DI PRODOTTO

Gioielleria  Oreficeria  Argenteria  Pietre preziose

Pietre semipreziose  Perle  Coralli e cammei  Orologi

Gioielli Fashion  Packaging  Macchinari  Editoria

ANNO DI FONDAZIONE DELL'AZIENDA \_\_\_\_\_

PARTECIPAZIONE A FIERE (SIA ITALIANE CHE ESTERE) SPECIFICARE QUALI:

\_\_\_\_\_

## OPZIONI DI PARTECIPAZIONE E RELATIVE TARIFFE

- **STAND 16 MQ CHIUSO** € 4.000,00 + IVA

NUMERO STAND PRENOTATI

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

### Caratteristiche stand chiuso

Tipologia	Allestimento	Barrare opzione
1 Stand Base (16 mq – altezza 2.50) con 2 vetrine fronte esterno 78Lx78Hx44P	2 scrivanie (120Lx73Hx80P), 6 sedie, 2 cassettiere (42Lx61Hx58P), 2 cestini, 1 appendiabiti, 7 faretti (70w cad) – Potenza massima 3 KW	
1 Stand Argentiere (16 mq – altezza 2.50) con 2 vetrine fronte esterno 78Lx78Hx44P	1 scrivania (120Lx73Hx80P), 3 sedie, 1 cassetiera (42Lx61Hx58P), 1 cestino, 1 appendiabiti, 6 scaffalature con 3 mensole cad. (18 mensole 85Lx40P), 7 faretti (70w cad) – Potenza massima 3 KW	

- **STAND 16 MQ APERTO** € 3.500,00 + IVA

NUMERO STAND PRENOTATI

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

### Caratteristiche stand aperto

1 Stand Aperto (16 mq – altezza 2.50) senza parete frontale e senza vetrine	<b>NON E' PREVISTO ALCUN ALLESTIMENTO</b> - Potenza massima 3 KW	
---	--	--

### TERMINI DI PAGAMENTO PARTECIPAZIONE OTTOBRE 2018:

**50% alla sottoscrizione del contratto - 50% entro il 4 ottobre 2018**

### ALLESTIMENTO PERSONALIZZATO

Tipologia	Allestimento	Barrare opzione
Progettazione stand ad Hoc	Presentazione 2 progetti e relativi preventivi a cura Ufficio Progetti Tarì e successiva realizzazione	
Stand personale con allestitore esterno	Al fine di poter verificare la congruità degli elaborati, l'Espositore o l'allestitore, accreditato al Tarì, dovrà inviare il progetto dello stand via mail al seguente indirizzo mgrillo@tari.it, almeno 30 giorni prima del montaggio dello stand. Il Progetto dovrà essere composto dai seguenti elaborati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planimetria, prospetti, sezione</li> <li>• Render della realizzazione, nel quale vengono evidenziati i colori usati e le scritte pubblicitarie</li> <li>• Progetto Impianto Elettrico a firma di un professionista abilitato ai sensi del DM 37/2008</li> <li>• Relazione Tecnico-Descrittiva del progetto contenente la descrizione dei materiali utilizzati per la realizzazione dell'allestimento e le relative modalità di montaggio</li> </ul>	

### COSTI ALLESTIMENTO E SERVIZI AGGIUNTIVI\*

Descrizione	Importo	N.°	Descrizione	Importo	N.°
scrivania 120Lx73Hx80P	€ 75,00 cad		piante a noleggio	€ 7,00 al giorno	
sedia	€ 20,00 cad		scaffalatura con 3 mensole 85Lx40P	€ 55,00 cad	
appendiabiti	€ 30,00 cad		modifica scaffalatura	€ 20,00 cad	
cassetiera (3 cassetti) 42Lx61Hx58P	€ 100,00 cad		Interventi tecnici	€ 25,00 all'ora	
frigobar	€ 130,00 cad		pannello bucato 160Hx90L	€ 55,00 cad	
vetrina espositiva piramidale	€ 200,00 cad		pulizia straordinaria	€ 20,00 all'ora	
armadio blindato	€ 410,00 cad		vetrine angolari/posizione angolare	€ 600,00	
angolo salotto	€ 260,00		fabb. energetico superiore 3kw	a consumo	

\*TUTTI GLI IMPORTI RELATIVI AGLI ALLESTIMENTI E SERVIZI AGGIUNTIVI SONO DISPONIBILI FINO AD ESAURIMENTO E SONO DA ASSOGGETTARE AD IVA E SALDARE PRIMA DELLA CHIUSURA DELLA FIERA.

TOTALE ELEMENTI AGGIUNTIVI

TOTALE IMPORTO ELEMENTI AGGIUNTIVI

€

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

\* I PREZZI SI RIFERISCONO AGLI ACCESSORI PRENOTATI ESCLUSIVAMENTE ALL'ATTO DELLA STIPULA DEL PRESENTE CONTRATTO. GLI ACCESSORI RICHIESTI IN FIERA AVRANNO UN INCREMENTO DI COSTO DEL 20%.

## 1. DURATA DELLA MANIFESTAZIONE

Dal 12 al 15 ottobre 2018.

### 1.a ORARI DI APERTURA DELLA FIERA

Per gli espositori:

Tutti i giorni dalle 9:00 alle 18:30

Per i visitatori: venerdì dalle 14:00 alle 18:00, altri

giorni dalle 9:30 alle 18:00.

La fiera inizierà venerdì alle ore 14.00.

### 1.b CONSEGNA STAND ED ALLESTIMENTO

E' possibile effettuare l'allestimento il giorno precedente alla manifestazione fieristica dalle 9:00 alle 18:30, ed il giorno dell'inizio della manifestazione dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

### 1.c DISALLESTIMENTO E RICONSEGNA STAND

Il disallestimento è possibile sia l'ultimo giorno di fiera dalle ore 18:00 alle ore 20:00 che il giorno successivo dalle ore 9:00 alle ore 17:30.

L'ultimo giorno di fiera l'ingresso degli automezzi per il ritiro del campionario è possibile solo a partire dalle ore 18:00.

Dopo tali orari non sarà più consentito l'ingresso al Tari.

Alla consegna dello stand chiuso vi saranno rilasciate le relative chiavi che dovranno essere restituite all'ufficio fiera, al termine della fiera. Verrà, inoltre, sottoscritto un atto di consegna nel quale saranno indicate le attrezzature ed il loro stato.

Per quanto innanzi premesso, gli espositori, al termine della manifestazione fieristica, si impegnano a riconsegnare alla Organizzazione della fiera lo stand nelle medesime condizioni in cui lo stesso è stato loro consegnato e, quindi immune da danni alle strutture e libero da cose, ivi compresi materiali di imballaggio o espositivi e rifiuti. Al fine di controllare il rispetto di tali obblighi, il personale incaricato de Il Tari S.c.p.a. provvederà in presenza dell'espositore a redigere un verbale di constatazione sottoscritto dall'espositore per verificare le condizioni dello stand al momento del rilascio. In caso di mancata osservanza degli obblighi innanzi previsti, l'espositore sarà tenuto al pagamento di una penale di euro 50,00, fatto salvo il diritto de Il Tari S.c.p.a. di agire giudizialmente per il maggiore danno derivante dai maggiori costi (rispetto al valore della penale) supportati per l'eliminazione dei danni provocati dal detto espositore o per la rimozione e lo smaltimento dei materiali abbandonati nello stand.

Eventuali variazioni di orario per lavori di allestimento e riconsegna stand dovranno essere concordate preventivamente con l'Ufficio Fiera.

**L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura dell'ultimo giorno di manifestazione, comporta l'automatica applicazione di una sanzione calcolata sulla base degli stand assegnati, nella misura di € 500,00 per stand.**

### 1.d MODIFICA DELLA DATA

L'Organizzazione si riserva la facoltà insindacabile, in ogni momento di, modificare la durata e/o la data di apertura e/o di chiusura della Manifestazione senza che da tale variazione derivi alcun diritto di risarcimento per gli espositori. Eventuali mutamenti della durata e/o della data di apertura e/o di chiusura della Manifestazione

saranno comunicati ad essi Espositori a mezzo inoltro PEC con un preavviso non inferiore a gg. 30.

## 2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE/PENALE MANCATA PARTECIPAZIONE

L'adesione alle manifestazioni è consentita ad aziende operanti nel settore dei preziosi, gioielleria, argenteria, pietre, oreficeria, orologeria, packaging etc. che invieranno, a mezzo posta e/o fax e/o mezzo posta certificata, la domanda di partecipazione debitamente compilata, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'azienda.

Il Tari si riserva l'insindacabile facoltà di rifiutare le richieste pervenute. Tale facoltà potrà essere esercitata entro gg. 30 dalla data di inizio dell'evento fieristico.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione comporterà per l'espositore l'obbligo inderogabile ed imprescindibile di partecipare agli eventi fieristici opzionanti. Da ciò l'annessa conseguenza per lo stesso, che dovesse revocare la manifestata adesione, di versare al Tari, a titolo di penale, l'intera quota di partecipazione, salvo il maggior danno.

Le parti espressamente riconoscono l'equità della prevista penale, tenuto conto del danno all'immagine, delle difficoltà logistiche e dei gravi disagi derivanti ad essa società organizzatrice dalla verificatasi defezione, da ritenersi mero inadempimento del soggetto espositore.

### 3. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

50% alla sottoscrizione del contratto.

50% entro il 4 ottobre 2018.

Gli importi per eventuali arredi e/o servizi supplementari, verranno fatturati da Il Tari e dovranno essere regolati in un'unica soluzione entro la fine di ogni manifestazione presso l'ufficio amministrativo.

### 4. ACCESSO ALLA FIERA

#### 4.a Espositori

L'accredito degli espositori e dei propri collaboratori verrà effettuato direttamente alla reception de Il Tari dietro il rilascio preventivo dei dati da noi richiesti.

#### 4.b Allestitori

Per l'accesso in fiera degli allestitori, la ditta dovrà inviare i nominativi dei soggetti incaricati all'allestimento e disallestimento ed i dati dei relativi automezzi.

Tale richiesta dovrà essere inviata almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione al seguente indirizzo mgrillo@tari.it.

#### 4.c Clienti

L'accesso al Tari è consentito esclusivamente agli operatori del settore che esibiscono all'ingresso l'invito alla manifestazione, unitamente alla licenza di Pubblica Sicurezza e/o all'iscrizione alla Camera di Commercio o altro titolo che attesti l'appartenenza al settore. I Clienti al loro arrivo al tari riceveranno un codice di ingresso, valido per tutta la durata della fiera. Gli operatori già accreditati presso il Tari potranno accedere al Centro come di consueto.

### 5. ALLESTIMENTO STAND ED OBBLIGO DI PRESENZA

L'espositore si obbliga espressamente ad occupare lo stand per tutta la durata dell'esposizione e a garantire la presenza di personale e l'esposizione dei prodotti in campionario, a meno che tanto sia impossibile

per causa di forza maggiore o caso fortuito. Non è ammesso l'abbandono dello stand negli orari di apertura della fiera.

Fermo quanto disposto al successivo art. 10, il Tari si riserva espressamente il diritto di disporre diversamente degli spazi assegnati qualora tanto dovesse rendersi necessario per motivi tecnici.

### 6. PRESTAZIONI TECNICHE E SERVIZI

Gli stand sono dotati, a cura del Tari, di impianto elettrico.

Gli allacciamenti di alimentazione, distribuzione e scarico di qualsivoglia rete informatica potranno essere richiesti esclusivamente al Tari.

Installazioni, macchine ed apparecchiature non ammesse o non corrispondenti alle disposizioni in materia saranno rimosse a cura dell'Ufficio Fiera con oneri a carico dell'espositore. Il medesimo sarà ritenuto responsabile di qualsiasi danno possa essere causato da un consumo incontrollato di energia. Per gli allestimenti autorizzati l'espositore si impegna all'utilizzo di materiali ignifughi aventi certificazioni di conformità alla vigente normativa antincendio. Il Tari con il supporto del Servizio di Vigilanza e Manutenzione può imporre, a proprio insindacabile giudizio, la rimozione dei materiali/impianti privi di certificazioni e dichiarazioni di conformità, con l'addebito dei relativi costi all'espositore.

La pulizia generale degli spazi comuni verrà effettuata ogni giorno a cura de Il Tari. Gli espositori potranno collocare esternamente allo stand i cestini, dopo la chiusura della giornata fieristica, per la loro pulizia.

Le richieste di servizi tecnici o pulizia straordinaria etc., vanno presentate all'Ufficio Fiera, mediante l'apposito modulo.

I servizi verranno erogati sempre in presenza degli espositori. Per eventuali richieste di interventi di pulizia, in assenza dell'espositore e del suo personale, va sottoscritta apposita dichiarazione e solo nei casi quali non ci sia il campionario nello stand. Tutti i rifiuti prodotti durante le operazioni di allestimento e disallestimento dello stand (es. imballi, cartone, legno, cartongesso, plastica, rifiuti ingombranti ecc.) dovranno essere smaltiti obbligatoriamente in proprio dalle ditte espositrici/allestitrici.

### 7. ASSICURAZIONE E VIGILANZA

E' fatto obbligo ad ogni espositore di assicurare i prodotti esposti nello stand locato contro tutti i rischi furto, incendio, eventi colposi e/o dolosi in genere, danni da infiltrazioni o caduta d'acqua, eventi naturali in genere - roture, rovine, con esclusione della possibilità di rivalsa nei confronti de Il Tari S.c.p.a.

Gli espositori dovranno, altresì, stipulare apposita polizza Rc a copertura di eventuali danni provocati a terzi, ai propri dipendenti, alla struttura e/o ai dipendenti de Il Tari S.c.p.a.

L'espositore dovrà consegnare le predette polizze all'Ufficio Fiera all'atto della consegna dello spazio locato.

La custodia, la sorveglianza dello stand e l'osservanza delle norme antincendio durante gli orari di apertura competono all'espositore.

Gli incaricati delle ditte devono essere presenti nel proprio stand puntualmente dall'orario di apertura fino all'orario di chiusura. In virtù di quanto sopra, le parti espressamente precisano che il Tari non si assume alcun obbligo di custodia dei beni

dell'espositore ed esclude ogni responsabilità per danni e perdite.

## 8. DISPOSIZIONI GENERALI

Gli espositori sono tenuti ad uniformarsi al presente regolamento e a tutte le altre disposizioni date dall'Autorità di Pubblica Sicurezza.

Qualsiasi controversia o infrazione alle regole può provocare l'immediata espulsione dell'espositore dalla manifestazione, senza alcun diritto di rimborso o indennità. In questo caso l'Ufficio Fiera potrà disporre liberamente degli spazi resi liberi.

La partecipazione alla presente edizione della Fiera non costituisce una garanzia di ammissione alle edizioni successive della Fiera stessa, per le quali occorrerà seguire la normale prassi di iscrizione tramite apposita domanda di partecipazione. Il Tarì, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di assegnare gli spazi espositivi. La partecipazione a precedenti edizioni della Fiera stessa non costituisce titolo di prelazione per l'espositore all'impegno dei medesimi spazi.

Nell'ipotesi in cui, per motivi non dipendenti dalla società Il Tarì S.c.p.a., la manifestazione fieristica non possa svolgersi, alle aziende ammesse alla partecipazione sarà rimborsato esclusivamente ciò che è stato versato senza alcun diritto ad eventuali somme a titolo di risarcimento danni o per eventuali spese sostenute.

## 9. DIVIETI

E' fatto divieto assoluto agli Espositori ed agli Allestitori di deteriorare le pareti ed il pavimento dei padiglioni, bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, sul pavimento, sulle colonne e su qualsiasi altra superficie interna ed esterna dei padiglioni, verniciare sia a mano che a spruzzo le

strutture dello stand all'interno dei padiglioni sia che si tratti di vernici e/o smalti, sia che si tratti di idropitture lavabili, sottoporre altresì a trattamento di ignifugazione il materiale stesso all'interno dei padiglioni, effettuare in proprio o tramite terzi non autorizzati da Il Tarì, allacciamenti diretti ai servizi (energia elettrica).

E' fatto divieto di esporre insegne pubblicitarie riguardanti aziende diverse da quelle ammesse alla Fiera.

Non è consentita l'esposizione e la distribuzione di materiale promozionale esternamente allo stand. Non è consentita la circolazione di hostess o di personale che svolga attività pubblicitaria.

Sono ammessi all'esposizione soltanto i prodotti e/o servizi rientranti nel repertorio della manifestazione. Prodotti non ammessi potranno essere rimossi dall'Ufficio Fiera con eventuale onere a carico dell'espositore.

Non è ammessa la coesposizione sia con gli espositori "temporanei" sia con quelli che operano permanentemente nel Centro. In caso di accertamento di avvenuta violazione di tale divieto riscontrata dal personale de Il Tarì S.c.p.a. a tal uopo incaricato, il quale provvederà a redigere un apposito verbale per iscritto ed a consegnare copia dello stesso al violatore, l'azienda espositrice sarà tenuta al pagamento di una penale pari al valore degli stand prenotati. Inoltre il Tarì S.c.p.a. sarà legittimato ad escludere immediatamente il coespositore abusivo dalla partecipazione della Fiera.

Non è consentito l'ingresso in Fiera ai bambini di età inferiore ai 12 anni.

E' vietato introdurre al Tarì cani ed animali di qualsiasi genere, eccezion fatta per i cani a

servizio di persone non vedenti.

Non è ammesso l'abbandono dello stand negli orari di apertura della Fiera.

Per le violazioni di tali regole, Il Tarì S.c.p.a. potrà deliberare l'esclusione dalla manifestazione e la non ammissione ai successivi eventi fieristici del Centro.

## 10. DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY

Vi informiamo che, ai sensi del Regolamento 679/2016 per la tutela dei dati personali, la società somministra la dovuta informativa per l'acquisizione del consenso informato. I partecipanti alla manifestazione dovranno esprimere il loro consenso ai fini della legittimità del trattamento. L'utilizzo dei dati personali conferiti sarà riferito esclusivamente alla fiera in oggetto.

## 11. DIVIETO DI PATTI AGGIUNTIVI AL PRESENTE CONTRATTO

È assolutamente vietato alle Aziende sottoscrittrici aggiungere patti alle condizioni generali di contratto contenute nel presente "regolamento per gli espositori". Eventuali patti aggiunti non avranno, pertanto alcuna validità anche in presenza di eventuale comunicazione di ammissione alla partecipazione alla Fiera da parte de Il Tarì.

## 12. FORO COMPETENTE

Per ogni Controversia il Foro competente è il "Tribunale di S. Maria C.V. - Sezione Distaccata di Marcianise".

N.B.: Per ogni necessità e/o informazione è a Vostra disposizione l'Ufficio Marketing ai numeri 0823 517111 - 0823 517513 fax 0823 517 511 - email: mgrillo@tari.it

Data

Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante dell'azienda

Si approvano espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., le clausole di cui gli artt. 1.a (Orari di apertura della fiera), 1d (Modifica della data), 2 (Modalità di Partecipazione/Facoltà di rifiuto richiesta Partecipazione/Penale mancata Partecipazione), 5 Allestimento Stand e obbligo di presenza), 7 (Assicurazione e Vigilanza), 8 (Disposizioni Generali), 9 (Divieti), 11 (Divieto di Patti Aggiuntivi al presente contratto), 12 ( Foro competente)

Data

Timbro e firma leggibile  
del legale rappresentante dell'azienda

## COORDINATE BANCARIE:

MPS AG.MARCIANISE (CE)  
IBAN IT97L0103074900000063104690

BRS BANCA REGIONALE DI SVILUPPO AG. CASERTA  
IBAN IT93I0502314900012570006793

BIC BSVIITNN

## SPEDIRE A:

Il Tarì S.c.p.a.  
Ufficio Marketing  
Zona Asi Sud  
81025 Marcianise (CE) - Italy  
Tel. +39 0823.517111  
Fax. +39 0823.517511  
[www.tari.it](http://www.tari.it)  
pec: tarisca@pec.tari.it